

DỰ THẢO

KẾ HOẠCH

Vận động, sử dụng tài trợ năm học 2025-2026

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/08/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Hướng quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Công văn số 9337/UBND.VX ngày 07/12/2018 của UBND tỉnh Nghệ An về việc quy định nội dung vận động tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/08/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ Công văn số 07/VHXXH&GD ngày 8/8/2025 của phòng văn hóa và xã hội về việc rà soát, đăng ký nội dung cần vận động tài trợ phục vụ năm học 2025-2026;

Căn cứ vào kế hoạch và nhiệm vụ năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường năm học 2025-2026

II. KẾ HOẠCH VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ

1. Tình hình thực tế

a. Thuận lợi:

- Năm học 2025-2026 Nhà trường thực hiện nghiêm túc các nghị quyết đã đề ra, luôn ổn định về tư tưởng chính trị cho cán bộ giáo viên và học sinh, kết quả đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ, đã khẳng định những bước đi chắc chắn của nhà trường, tạo niềm tin cho năm học mới.

- Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường gần đủ về số lượng, hầu hết là những đồng chí có trình độ chuyên môn vững vàng, có lòng nhiệt tình, say mê với nghề nghiệp và có trách nhiệm cao trong công tác được giao, chủ yếu là giáo viên sinh sống tại địa phương.

- Cha mẹ học sinh nhà trường phần lớn là những người có nhận thức đúng đắn về giáo dục, trách nhiệm cao, ủng hộ sự nghiệp giáo dục, đầu tư có hiệu quả vào việc xây dựng cơ sở vật chất, hết lòng ủng hộ sự nghiệp giáo dục của nhà trường.

b. Khó khăn:

- Trường Mầm non Diễn Hùng là đơn vị có 2 điểm trường cách nhau 2 km, điều kiện cơ sở vật chất và trang thiết bị phục vụ cho công tác Dạy - học chưa thực sự đáp ứng được nhu cầu của nhiệm vụ chung.

- Đồ chơi ngoài trời tại 2 điểm trường đã xuống cấp hư hỏng cần phải tu sửa nâng cấp và mua mới
- Khu vui chơi phát triển vận động còn thiếu 1 số hạng mục thiết bị dành cho trẻ hoạt động giáo dục thể chất.
- Hệ thống công trình vệ sinh tại các nhóm lớp đã xuống cấp, hư hỏng nặng.
- Hệ thống dây điện tại hai điểm trường đã xuống cấp, không đảm bảo an toàn nguy cơ cháy nổ.

2. Báo cáo tình hình thực hiện vận động tài trợ năm học 2024 - 2025:

TT	DANH MỤC	ĐVT	Số lượng	Kế hoạch phê duyệt	Kết quả thực hiện	Đạt và vượt mức
I	NGUỒN TÀI TRỢ (Bằng tiền mặt)				70.300.000	
1	Tủ đồ dùng cá nhân lớp A3	Cái	1	4.900.000	4.900.000	Đạt
2	Quạt cây cho khu vực trải nghiệm 2 điểm trường	Cái	4	10.000.000	10.000.000	Đạt
3	Bổ sung bàn học cho 11 lớp	Cái	29	10.800.000	13.050.000	Vượt
4	Rèm che và Biểu bảng sân khấu nhà vận động khối 2	Bộ	1	23.100.000	23.090.000	Đạt
5	Bể cá và bộ phụ kiện khối 2	Bộ	1		19.260.000	Vượt
II	NGUỒN TÀI TRỢ (Bằng hiện vật)				56.505.000	
1	Bể bơi cho trẻ khối 1	Bộ	1		15.000.000	Vượt
2	Ti vi 55in	Cái	4	48.000.000	31.630.000	Đạt
3	Bàn học góc thư viện	Cái	3		3.000.000	Vượt
4	Rèm hiên trước và hiên sau của hai lớp B3 và C2	mét	19.6		6.875.000	Vượt
	TỔNG CỘNG			96.800.000	126.805.000	131%

So sánh kết quả vận động tài trợ năm 2024-2025 đạt và vượt kế hoạch.

3. Mục đích vận động tài trợ

Huy động nguồn tiền để nâng cấp tu sửa các công trình trong nhà trường, mua sắm các đồ dùng trang thiết bị để đảm bảo các điều kiện tốt nhất cho công tác chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ, tạo môi trường giáo dục chuyên đề lấy trẻ làm trung tâm.

4. Đối tượng vận động: Tất cả phụ huynh học sinh trong nhà trường, các tầng lớp nhân dân, các nhà hảo tâm, các cơ quan doanh nghiệp trên địa bàn các xã trường tuyển sinh. Không vận động các hộ nghèo, gia đình chính sách.

5. Đối tượng hưởng lợi:

Đối tượng hưởng lợi chính là toàn thể học sinh của trường Mầm non Diễn Hùng: nếu có kinh phí tài trợ, toàn thể học sinh được học tập và tu dưỡng trong một nhà trường có CSVC tốt, khang trang, hiện đại, nhà trường có điều kiện để nâng cao hơn nữa chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ, đưa Mầm non Diễn Hùng thành trường có chất lượng giáo

dục hàng đầu huyện Diễn Châu. Nguồn kinh phí tài trợ có tác dụng hỗ trợ các hoạt động giáo dục giúp các em học sinh rèn luyện kỹ năng sống tốt, khả năng hòa nhập, sáng tạo.

Tập thể CB - GV - NV được giảng dạy và công tác trong một môi trường sư phạm xanh - sạch - an toàn, có tác dụng nâng cao hiệu quả công tác, đem đến chất lượng giảng dạy tốt nhất phục vụ cho mọi đối tượng học sinh.

6. Nguyên tắc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ

- Việc tài trợ phải đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức tài trợ bình quân, không quy định mức tài trợ tối thiểu, những gia đình nào có hoàn cảnh khó khăn thì không vận động; không lợi dụng việc tài trợ cho giáo dục để ép buộc đóng góp và không coi huy động tài trợ là điều kiện cho việc cung cấp dịch vụ giáo dục, đào tạo.

- Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ phải được công bố, niêm yết công khai tại cơ sở giáo dục và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành.

- Việc quản lý, sử dụng các khoản tài trợ phải theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát, lãng phí.

- Khuyến khích các nhà tài trợ tự tổ chức thực hiện việc đầu tư xây dựng, mua sắm trang thiết bị và lắp đặt hoàn chỉnh để bàn giao cho nhà trường theo sự thỏa thuận và hướng dẫn của nhà trường.

7. Tổ chức thực hiện

7.1 Hình thức vận động tài trợ

- Thông qua hệ thống truyền thông của xã/phường
- Thông qua niêm yết tại nhà trường.
- Thông qua hội nghị cha mẹ học sinh
- Thông qua website của trường
- Vận động trực tiếp hoặc thông qua thư ngỏ gửi các cơ quan, tổ chức, cá nhân hảo tâm.

7.2 Quy trình thực hiện

- Nhà trường tổ chức khảo sát hiện trạng, thông qua Chi bộ, Hội đồng trường, họp lãnh đạo mở rộng, thông qua họp hội đồng giáo viên, ý kiến của Ban đại diện cha mẹ học sinh, xây dựng kế hoạch, thông báo công khai 15 ngày, xin ý kiến của UBND xã.

- Lập tờ trình xin ý kiến chỉ đạo, phê duyệt của phòng văn hóa – xã hội và Ủy ban nhân dân xã Hải Châu.

- Thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ gồm: Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng, đại diện Ban đại diện cha mẹ học sinh, chủ tịch công đoàn, Tổ trưởng tổ chuyên môn, kế toán, thủ quỹ.

- Tổ chức tiếp nhận vào thời gian: Trong năm học 2025-2026.

+ Đối với các khoản tài trợ bằng tiền: Nhà tài trợ sẽ chuyển tiền bằng đồng Việt nam, hoặc ngoại tệ, vàng, bạc, kim cương đá quý trực tiếp cho Tổ tiếp nhận tài trợ hoặc chuyển vào tài khoản tài trợ của trường **Số tài khoản 123000108144 mở tại Ngân hàng Vietinbank - phòng Giao dịch Diễn Hồng**

+ Đối với khoản tài trợ bằng hiện vật: Tổ tiếp nhận có trách nhiệm thực hiện các thủ tục bàn giao, chuẩn bị kho để tiếp nhận bảo quản hiện vật tài trợ. Trường hợp tài trợ bằng máy móc, thiết bị thì nhà tài trợ bàn giao hiện vật cùng với tài liệu, hồ sơ kỹ thuật cho nhà trường theo quy định của pháp luật hiện hành.

Nhà trường mở sổ kế toán chi tiết theo dõi riêng số tiền được tài trợ.

+ Đối với tài trợ ngày công: Tổ tiếp nhận báo cáo với Ban giám hiệu nhà trường để lên kế hoạch sắp xếp, bố trí.

- Quản lý và sử dụng các khoản tài trợ: Các khoản tài trợ được nộp đầy đủ, kịp thời vào Tài khoản của đơn vị mở tại Kho bạc nhà nước; theo dõi và ghi chép trong sổ kế toán của cơ sở giáo dục theo quy định. Các sản phẩm, công trình hoàn thành từ các khoản tài trợ phải được sử dụng đúng mục đích và được bố trí duy tu, bảo dưỡng thường xuyên để phát huy hiệu quả sử dụng, không để thất thoát, lãng phí.

- Sau khi hoàn thành công việc, nhà trường tổng hợp kịp thời và lập báo cáo quyết toán thu chi gửi bằng văn bản cho cơ quan quản lý cấp trên có thẩm quyền phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ và cơ quan tài chính đồng cấp; niêm yết công khai tại trụ sở của nhà trường và các hình thức khác để người học và xã hội giám sát, đánh giá.

8. Nội dung vận động tài trợ

8.1 Kế hoạch chi tiền vận động tài trợ năm học 2025 - 2026:

TT	Nội dung chi	ĐVT	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
1	Mua đồ chơi ngoài trời	Bộ	01	44.000.000	44.000.000
2	Nâng cấp hệ thống dây điện 3 pha (Cadivi CV 3x4 – 6 chấm lõi đồng)	mét	250	41.000	10.250.000
3	Mua thiết bị nhà vận động hai điểm trường	Cái	3	10.000.000	30.000.000
	Tổng cộng				84.250.000

Bằng chữ; (*Tám mươi tư triệu hai trăm năm mươi ngàn đồng*)

2. Dự kiến tăng cường cơ sở vật chất từ các nguồn khác:

TT	Nội dung chi	ĐVT	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Từ nguồn
1	Mua thêm máy tính cho các phòng ban	bộ	2	10.000.000	20.000.000	Ngân sách

2	Tu sửa hệ thống mạng internet – lắp bổ sung Camera công trường điểm 1.	lớp	11	1.000.000	11.000.000	Ngân sách
3	Tu sửa, bảo dưỡng máy in máy tính cho các lớp, các phòng ban, tu sửa khóa cửa các lớp	Cái	20	500.000	10.000.000	Ngân sách
4	Tạo môi trường ngoài lớp học	Bộ	11	1.000.000	11.000.000	Ngân sách
5	Tu sửa nâng cấp đồ chơi ngoài trời	Bộ	5	2.000.000	10.000.000	Ngân sách
6	Mua bổ sung thiết bị dạy học tại các lớp	lớp	10	5.000.000	50.000.000	Ngân sách
7	Tu sửa hệ thống công trình vệ sinh 11 nhóm lớp	Lớp	11	4.000.000	44.000.000	Ngân sách
8	Mua bổ sung xoong nồi bán trú	cái	20	700.000	14.000.000	CPBT
9	Mua xô, chậu, lau sàn nhà	cái	11	400.000	4.400.000	CPBT
10	Bảo trì máy xay thịt	cái	1	2.000.000	2.000.000	CPBT
11	Mua giao thớt, thay thế van vòi bếp ga	cái	7	500.000	3.500.000	
Tổng cộng					179.900.000	

Tổng tiền bằng chữ: Một trăm bảy mươi chín triệu chín trăm ngàn đồng

Trên đây là báo cáo kết quả vận động tài trợ năm học 2024-2025 và kế hoạch vận động tài trợ năm 2025-2026 với số tiền dự kiến: **84.250.000 đồng (Tám mươi tư triệu hai trăm năm mươi ngàn đồng)**. Tăng cường cơ sở vật chất từ các nguồn khác: **179.900.000 đồng (Một trăm bảy mươi chín triệu chín trăm ngàn đồng)**

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT; UBND xã
- Chi bộ;
- Hội đồng trường;
- Ban Đại diện CMHS trường;
- Các tổ chức, đoàn thể nhà trường;
- Các cá nhân có liên quan;
- Lưu VT.

